



**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ГИМНАЗИИ
 НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки
1.	<u>Заседание первое.</u> Рассмотрение Положения о методическом совете, его структуре. Распределение обязанностей между членами МС. Обсуждение плана методической работы гимназии, планов работы МС, МО на 2019/2020 учебный год. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов гимназии в 2019/2020 учебном году. Организация научно-исследовательской работы учащихся «Курсовая работа». Планирование предметных недель. Создание гимназической олимпиадной комиссии. Диагностика деятельности педагогов «Выявление трудностей и лучшего опыта в работе учителей».	Сентябрь
2.	<u>Работа между заседаниями.</u> Посещение уроков молодых специалистов. Проведение административных контрольных работ по математике, русскому языку, французскому языку, английскому языку.	Октябрь
3.	<u>Заседание второе.</u> Организация школьных предметных олимпиад. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости учащихся 10-11-х классов. Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей. Работа с молодыми специалистами «Посещение уроков коллег в методических объединениях» (становление профессионального мастерства).	Ноябрь
4.	<u>Работа между заседаниями.</u> Итоговые контрольные работы. Работа со школьной документацией. Аттестация учителей. Обмен опытом по работе учителей с одаренными детьми.	Декабрь
5.	<u>Заседание третье.</u> Результативность методической работы гимназии за первое	Январь

	<p>полугодие.</p> <p>Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.</p> <p>Отчет об участии в районных, городских мероприятиях.</p> <p>Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся учителями методического объединения французского и немецкого языков.</p>	
6.	<p><u>Работа между заседаниями.</u></p> <p>Итоги предметных олимпиад.</p> <p>Итоги классно-обобщающего контроля в 9-х классах.</p> <p>Обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.</p>	Февраль
7.	<p><u>Заседание четвертое.</u></p> <p>Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть.</p> <p>Подготовка к экзаменам. Определение форм итогового контроля.</p> <p>Планирование и организация повторения.</p> <p>Проверка подготовки стендов к итоговой аттестации учащихся.</p> <p>Обзор методической литературы.</p> <p>Контроль за работой учителей со слабоуспевающими учащимися на уроках.</p>	Март.
8.	<p><u>Работа между заседаниями.</u></p> <p>О проведении предэкзаменационных работ в выпускных классах.</p> <p>О проведении итоговых контрольных работ.</p> <p>О предварительном допуске к экзаменам.</p> <p>Проверка качества преподавания учителей в выпускных классах.</p> <p>Контроль обученности учащихся по информатике, истории в 7, 10 классах.</p>	Апрель
9.	<p><u>Заседание пятое.</u></p> <p>Подведение итогов аттестации учителей за 2019/2020 учебный год.</p> <p>Итоги мониторинга учебного процесса за 4 четверть, год.</p> <p>Результативность работы МС.</p> <p>Обсуждение плана методической работы на 2019/2020 учебный год (МО, МС).</p> <p>Об организации итоговой аттестации в 9, 11-х классах.</p> <p>Анализ олимпиадной деятельности учащихся.</p> <p>Состояние учебно-методического обеспечения по предметам.</p>	Май
10.	Организация проведения административных контрольных работ.	2 раза в год
11.	<p>Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация работы учителей над темами самообразования; - проведение семинаров, «круглых столов» и т.д.; - открытые уроки; - взаимопосещение уроков; - предметные недели; 	В течение года

	- обобщение педагогического мастерства.		
12.	Организация и проведение мониторинга по плану гимназии.		В течение года
13.	Разработка плана классно-обобщающего контроля, проведение классно-обобщающего контроля согласно плану.		В течение года
14.	Разработка нового учебного плана.		Апрель-май

Зам. директора по УВР



И.А. Неелова