

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 5 марта 2018 г. N 664-р

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ КОМИТЕТА
ПО ОБРАЗОВАНИЮ ОТ 03.08.2015 N 3747-Р**

Внести в Административный **регламент** администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по выполнению отдельных функций по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющим детей, в виде предоставления компенсации родительской платы и части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга, утвержденный распоряжением Комитета по образованию от 03.08.2015 N 3747-р (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1. **Абзац седьмой пункта 2.7.1** Административного регламента изложить в следующей редакции:

"Документы, подтверждающие сведения о доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (для неполных семей, имеющих среднедушевой доход семьи ниже двукратного размера величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Санкт-Петербурге за квартал, предшествующий месяцу подачи заявления; для семей, имеющих среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Санкт-Петербурге за квартал, предшествующий месяцу подачи заявления):

1) справка с основного места работы в соответствии с Трудовым **кодексом** Российской Федерации (по трудовому договору и со всех мест дополнительной работы) о доходах: все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка, средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников (выдаются гражданам физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, с которыми они находятся в трудовых отношениях);

2) справка о размере пособия по временной нетрудоспособности (выдается гражданам физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, с которыми они находятся в трудовых отношениях);

3) справка о пособии по беременности и родам (выдается гражданам физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, с которыми они находятся в трудовых отношениях);

4) справка о денежном довольствии военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации (выдается по месту прохождения службы);

5) справка о единовременном пособии при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (выдается по месту прохождения службы);

6) справка о размере пенсии, компенсационных выплат (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) (выдается органами, осуществляющими пенсионное обеспечение);

7) справка о размере выплачиваемой стипендии, компенсационной выплаты в период нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям (выдаваемая образовательной организацией или научно-исследовательской организацией);

8) справка о размере пособия по безработице, материальной помощи и иным выплатам безработным гражданам, а также стипендий и материальной помощи, выплачиваемой гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению службы занятости, выплат безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах (выдаваемая службой занятости);

9) справка 2-НДФЛ, подтверждающая сведения о доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

10) справка о размере иных выплат, учитываемых в совокупном доходе семьи для определения величины среднедушевого дохода семьи, согласно [приложению 2](#) к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 22.05.2013 N 343 "О реализации главы 5 "Социальная поддержка семей, имеющих детей" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга", из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников (выдается органами, предоставляющими данные социальные выплаты).".

2. [Пункт 2.8](#) Административного регламента изложить в следующей редакции:

"2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

представление заявителем неполных и(или) недостоверных сведений и документов, необходимых для оказания государственной услуги;

отсутствие у семьи, имеющей детей, права на компенсацию родительской платы, получение компенсации части родительской платы.".

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Асланян И.А.

Председатель Комитета
Ж.В.Воробьева
