

Принят на собрании
Педагогического совета
ГБОУ гимназии № 642
«Земля и Вселенная» Санкт-Петербурга
Протокол № 6
от «27» 12 2021 г.

Утвержден
приказом директора
ГБОУ гимназии № 642
«Земля и Вселенная» Санкт-Петербурга
Приказ № 103/5
от «30» 12 2021 г.



**План мероприятий
по противодействию коррупции
ГБОУ гимназии № 642 «Земля и Вселенная» Санкт-Петербурга на 2022-2024 годы**

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ гимназии № 642 «Земля и Вселенная» Санкт-Петербурга (далее – План) на 2022-2024гг. разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.09.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2009 № 681 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 № 307 «О Порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжения Администрации губернатора Санкт-Петербурга от 7 июня 2016 года № 23-ра «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжения администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 24.01.2018 №187-р «О плане работы администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в подведомственных администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга государственных учреждениях на 2018-2022 годы».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ гимназии № 642 «Земля и Вселенная» Санкт-Петербурга (далее – гимназия), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в гимназии.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в гимназии;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Василеостровском районе Санкт-Петербурга в рамках компетенции администрации гимназии;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации гимназии.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых гимназией образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности гимназии.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации гимназии.

Контроль за реализацией Плана в гимназии осуществляется уполномоченным заместителем директора гимназии, вышестоящими органами государственной власти.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте гимназии.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в ГБОУ гимназии № 642 «Земля и Вселенная» Санкт-Петербурга на 2022-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное и организационное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка, принятие и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ гимназии № 642 «Земля и Вселенная» Санкт-Петербурга на 2022-2024 годы, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Ответственный за антикоррупционную работу Педагогический совет Директор	До 01.01.2022
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заместитель директора по ОПР	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ответственный за антикоррупционную работу, руководитель кадровой службы	Сентябрь
1.4.	Доведение до работников законодательства по противодействию коррупции и разъяснение положений законодательства по противодействию коррупции	руководитель кадровой службы Заместитель директора по ОПР	Ежеквартально
1.5	Организация определения должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в гимназии	Директор	По мере необходимости
1.6	Оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в гимназии	Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно
1.7	Организация разработки и внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение надлежащей работы гимназии, в том числе содержащихся в административных регламентах предоставления государственных услуг	Заместитель директора по ОПР	По мере необходимости
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Ответственный за антикоррупционную работу	Ежеквартально
2.2	Организация и проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности гимназии	Ответственный за антикоррупционную работу	До 25 декабря
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		

4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации гимназии, анализ этих обращений	Директор, руководители корпусов	По мере поступления обращений
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД, Государственного задания с отчётом об их исполнении, иной информации о деятельности учреждения	Ответственный за работу с сайтом	В течение года в сроки, установленные действующим законодательством
4.3.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Ответственный за работу с сайтом	Постоянно
4.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместители директора по УВР	Март, ноябрь
4.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор, заместители директора	Вторник
4.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заместитель директора по ОПР	Постоянно
4.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами гимназии	Ответственный за антикоррупционную работу, заместитель директора по ОПР	По мере поступления обращений
4.8	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	Руководители корпусов	В течение года
4.9.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора гимназии, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Директор	До 30 апреля ежегодно
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора по ОПР	Постоянно
5.2	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов гимназии	Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно
5.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор, Ответственный за антикоррупционную работу	Постоянно
5.4	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся через курсы, лекции и семинары	Заместители директора по УВР	Постоянно

5.5	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Заместители директора по УВР	
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заместитель директора по ОПР	Постоянно
6.2	Осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств	Заместитель директора по АХР	Постоянно
6.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УВР	Постоянно
6.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Заместитель директора по УВР	Июнь, июль
6.6.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Заместители директора по УВР	В течение года
6.7.	Принятие мер по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто (бытовая коррупция)	Заместитель директора по ОПР	Постоянно
6.8.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций « 0 порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»	Заместитель директора по ОПР	Постоянно
6.9	Участие в проверках (ревизии) деятельности гимназии, в том числе направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием государственного имущества Санкт-Петербурга, закрепленного за учреждениями	Директор	По мере необходимости
6.10	Принятие мер по недопущению составления учреждениями неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор	Постоянно